



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"**  
Via Matteotti, 29 – 20044 ARESE (MI)  
Tel: 02 93583161 – 02 9382269  
C.F.- Part. IVA 93508760159 – C.M. MIPS340002  
e-mail uffici: [mips340002@istruzione.it](mailto:mips340002@istruzione.it) – PEC: [mips340002@pec.istruzione.it](mailto:mips340002@pec.istruzione.it)



Prot.n.

Arese 20/03/2024

- Albo on line

VERBALE n. 1

INSEDIAMENTO Commissione Elettorale Elezione Consiglio Superiore Pubblica Istruzione

L'anno 2024 il giorno 20 del mese di marzo alle ore 13:15, presso gli uffici di Dirigenza in via Matteotti n. 29, si è riunita per l'insediamento la Commissione Elettorale d'Istituto per le elezioni del Consiglio Superiore Pubblica Istruzione, nominata con provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n.1183/I.7 del 20/03/2024, composta da:

Dirigente Scolastico, Prof. Ersilio Mancuso,  
Componente docente, Prof. Odini Alessio  
Componente docente, Prof. Sicilia Sabrina  
Componente A.T.A., Sig.ra Cacciatore Tiziana  
Componente A.T.A., Sig.ra Palka Agata Zofia

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico, Prof. Ersilio Mancuso, il docente Prof. Odini Alessio, la docente Prof. Sicilia Sabrina, la collaboratrice scolastica Sig.ra Cacciatore Tiziana e , la collaboratrice scolastica Sig.ra Palka Agata Zofia.

Preso atto del numero legale presente, la seduta è valida e la Commissione regolarmente insediata.  
per trattare il seguente O.d.G:

- 1.Nomina del Presidente (designato dalla stessa Commissione);
2. Ricognizione del materiale elettorale;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"**

Via Matteotti, 29 – 20044 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 – 02 9382269

C.F.- Part. IVA 93508760159 – C.M. MIPS340002

e-mail uffici: [mips340002@istruzione.it](mailto:mips340002@istruzione.it) – PEC: [mips340002@pec.istruzione.it](mailto:mips340002@pec.istruzione.it)



3. Scelta della sala delle votazioni;
4. Vidimazione delle schede elettorali;
5. Designazione del Segretario (indicato dal Presidente neo-eletto);

#### 1. NOMINA DEL PRESIDENTE

Viene nominato all'unanimità Presidente della Commissione il Prtof. Ersilio Mancuso, Dirigente Scolastico.

#### 2. Ricognizione del materiale elettorale:

Si decide all'unanimità di rinviare a una prossima riunione il completamento della ricognizione del materiale elettorale.

Il Presidente, considerato che ai sensi dell'art. 21, c. 1, lett. fornisce alla commissione elettorale d'istituto l'elenco i nominativi del personale in servizio nell'istituzione scolastica e la Commissione ai sensi dell'art. 21, c. 7 dell'Ordinanza deposita gli elenchi degli elettori distinto per componente elettiva presso gli Uffici di segreteria per il personale

#### 3. SCELTA DELLA SALA DELLE VOTAZIONI

È individuata all'unanimità come sala delle votazioni l'ex aula docenti sita in prossimità degli Uffici di segreteria del Liceo.

#### 4. Vidimazione delle schede elettorali;

Si rinvia la vidimazione delle schede in quanto non ancora disponibili

#### 5 DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO

Il Presidente della Commissione designa come Segretario la prof.ssa Sabrina Sicilia

Il Presidente della Commissione ricorda a tutti i componenti della Commissione le attività relative all'organizzazione, funzioni e compiti della Commissione.

Organizzazione, funzioni e compiti della Commissione

a) Ai sensi degli artt. 16, 17 e 20 dell'OM 234/23 si precisa quanto segue:

b) la Commissione delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente;

c) i membri della Commissioni non possono essere inclusi in liste di candidati;

d) ai componenti della Commissione è riconosciuto il riposo compensativo, secondo la normativa contrattuale di riferimento;

e) la Commissione procederà ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"**

Via Matteotti, 29 – 20044 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 – 02 9382269

C.F.- Part. IVA 93508760159 – C.M. MIPS340002

e-mail uffici: [mips340002@istruzione.it](mailto:mips340002@istruzione.it) – PEC: [mips340002@pec.istruzione.it](mailto:mips340002@pec.istruzione.it)



- i. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- ii. formazione degli elenchi degli elettori, di cui all'art. 21 dell'OM 234/23;
- iii. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi, di cui agli artt. 22 e 23 dell'OM 234/23;
- iv. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- v. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- vi. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- vii. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito da questo istituto;
- viii. nomina dei presidenti di seggio;
- ix. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- x. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- xi. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- xii. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- xiii. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria di questa istituzione, per la debita conservazione.

Il Presidente, al fine di evidenziare i criteri di funzionamento e i compiti della Commissione elettorale, legge gli artt. 20 "Compiti delle commissioni elettorali di istituto" e 21 "Adempimenti delle commissioni elettorali di istituto: formazione e aggiornamento degli elenchi degli elettori" dell'Ordinanza.

La seduta della Commissione si conclude alle ore 16:30.

Esaurita la discussione dei punti all'OdG, la seduta è sciolta alle ore 14.30.

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione