



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via Matteotti, 29 – 20020 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 fax: 02 93580859

e-mail uffici: liceoarese@liceofalcbors.it-

PEC: mips340002@pec.istruzione.it



INDICAZIONI OPERATIVE PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI A SCUOLA

Il presente protocollo riguarda le procedure per la somministrazione dei farmaci agli studenti durante l'orario scolastico o le attività didattiche in orario extrascolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il successo formativo nel percorso di studi nel nostro liceo..

PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

- Ministro dell'Istruzione dell' Università e della Ricerca, Ministro della salute, 25/11/2005:
"Linee guida per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico."
- Protocollo di intesa tra ATS, ASST Rhodense, Ufficio Scolastico per la Lombardia

LA SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO A SCUOLA

La somministrazione di farmaci deve avvenire esclusivamente attraverso le specifiche autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio dell'AUSL e non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica. La richiesta deve essere presentata al Dirigente Scolastico dai genitori attraverso il **MODULO DI RICHIESTA ALL.1** del presente documento, assieme alla certificazione rilasciata dal medico della AUSL, **MODULO DI CERTIFICAZIONE MEDICA ALL.2** al presente documento.

LA DOCUMENTAZIONE

I genitori devono richiedere e compilare il **MODULO DI RICHIESTA ALL.1** di somministrazione del farmaco che dovrà essere compilato in tutte le sue parti.

Dovranno inoltre produrre una certificazione medica redatta dal Medico AUSL in particolare il **MODULO DI CERTIFICAZIONE MEDICA ALL.2**. Tale certificazione avrà validità per l'intero ciclo di studi, qualsiasi modifica e variazione dovranno essere notificate al Dirigente scolastico.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via Matteotti, 29 – 20020 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 fax: 02 93580859



e-mail uffici: liceoarese@liceofalcbors.it-

PEC: mips340002@pec.istruzione.it

“La certificazione di stato di malattia redatta dal medico (medico del SSR o dipendente di struttura sanitaria accreditata) ai fini della presa in carico della richiesta dei genitori al Dirigente Scolastico, deve esplicitare:

- l'assoluta necessità della somministrazione con riferimento a tempistica e posologia della stessa
- che la somministrazione non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto somministratore né in relazione all'individuazione di eventi in cui occorre somministrare il farmaco né in relazione ai tempi, alla posologia ed alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco”

CONSERVAZIONE DEI FARMACI

I genitori, o chi ne fa le veci, consegneranno al Dirigente Scolastico i farmaci prescritti in confezione integra dotata di foglietto illustrativo, in corso di validità, da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento avendo cura di sostituire/rifornire il farmaco al bisogno.

PERSONALE ADDETTO ALLA SOMMINISTRAZIONE O ALL'ASSISTENZA

Il Dirigente Scolastico, acquisiti il Modulo di Richiesta e il Modulo di Certificazione:

- individua uno o più incaricati responsabili di somministrare i farmaci tra i docenti e il personale A.T.A. Che abbiano offerto la propria disponibilità compilando il **MODULO DI DISPONIBILITA' ALL.3** al presente documento;
- concorda con l'AUSL eventuali necessità formative da attivare per il personale addetto alla somministrazione del farmaco;
- dispone affinché sia data esecuzione a quanto indicato nel modulo di certificazione;
- valuta la possibilità di stipulare accordi e convenzioni con altri soggetti istituzionali del territorio qualora le modalità di somministrazione non possano essere espletate dal personale scolastico;
- dà la relativa comunicazione ai genitori e alle ATS e alle ASST e ai Servizi Sociali del



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via Matteotti, 29 – 20020 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 fax: 02 93580859



e-mail uffici: liceoarese@liceofalcbors.it-

PEC: mips340002@pec.istruzione.it

Comune di residenza dell'alunno, nel caso in cui anche tale soluzione non sia attuabile.

SOMMINISTRAZIONE DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE EXTRASCOLASTICHE

Durante le attività didattiche che si svolgono al di fuori dell'edificio scolastico (uscite didattiche, attività sportive, etc.) la somministrazione dovrà essere ugualmente possibile.

In caso contrario lo studente non potrà partecipare a tali attività se non accompagnato da un familiare (o persona con delega scritta) che assicuri la somministrazione del farmaco.

Il consiglio di classe che approva l'attività esterna deve indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci, oltre a quello degli accompagnatori.

AUTO-SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO

L'auto-somministrazione dei farmaci autorizzati dall'AUSL deve essere autorizzata dal medico AUSL nel Modulo di certificazione e deve essere richiesta dai genitori, o di chi ne fa le veci, sul Modulo di richiesta, in entrambi i moduli dovrà essere dichiarata esplicitamente l'autonomia da parte dello studente nell'autosomministrazione

Anche in caso di auto-somministrazione del farmaco sarà comunque prevista la presenza di un adulto adeguatamente formato.

L'avvenuta somministrazione sarà segnalata e controfirmata dallo studente su un apposito verbale, per garantire l'adeguata registrazione delle attività svolte e per intervenire in caso di eventuali situazioni di urgenza-emergenza.

GESTIONE DELL'EMERGENZA

I farmaci "salvavita", in particolare Adrenalina, per esempio in casi di **anafilassi**, rientrano nella tipologia più generale dei farmaci per la cui somministrazione a scuola è necessaria la certificazione dell'AUSL.

In tutti i casi in cui si ravvisi un carattere di **emergenza/urgenza** è comunque indispensabile comporre il **numero unico dell'emergenza 112**.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via Matteotti, 29 – 20020 ARESE (MI)

Tel: 02 93583161 fax: 02 93580859

e-mail uffici: liceoarese@liceofalcvors.it-

PEC: mips340002@pec.istruzione.it



MODULISTICA

1. Modello di richiesta All.1
2. Modello di certificazione medica All.2
3. Modello di disponibilità alla somministrazione All.3