|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Liceo Scientifico Statale “G. Falcone e P. Borsellino” |  |
| proGETTO viaggiO di istruzione a ……………….. | | |

**NB: UN UNICO MODULO PER TUTTE LE CLASSI + UNA DELIBERA PER CIASCUNA CLASSE**

**CLASSE/I** : …… …….  **META :** ………………………

**PERIODO:** dal ……………………… al …………………………………... **DURATA:** …… gg.

**DOCENTE ORGANIZZATORE: PROF …………………………………………………………….**

**DOCENTI ACCOMPAGNATORI: PROFF ……………………………………………………………**

**SUPPLENTE: PROF ……………………………………………………………**

**OBIETTIVI DIDATTICI DETTAGLIATI E MATERIE COINVOLTE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MATERIE** | **OBIETTIVI DIDATTICI** | **CONTENUTI/ATTIVITÀ/VISITE** |
| ……………  …………….  …………….  ……………. | ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ……………………………………….………....  ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ……………………………………….………....  ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ……………………………………….……….... | ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ……………………………………….………....  ………………………………………….……....  …………………………………………….…....  ……………………………………….………....  …………………………………………….….... |

**COSTO MAX del Viaggio d’Istruzione deliberato dal CdC (rispettando le delibere del CDI)**

**SPESE VIAGGIO AGENZIA** (trasporto, vitto e alloggio, attività, trasporti locali, ingressi,)**:**

**……………… euro**

**SPESE EXTRA** (pranzi se contratto a mezza pensione, eventuali ingressi non inclusi)**:**

**.………………euro**

**TOTALE: ……………………euro**

**SI RICORDA CHE**

* IL VIAGGIO POTRÀ SVOLGERSI SOLO CON LA **PARTECIPAZIONE DI ALMENO** **80%** DELLA CLASSE (eventuali deroghe saranno valutate dal DS e dal CDC); se non sarà raggiunta tale percentuale, il viaggio sarà annullato
* L’adesione al viaggio implica l’accettazione di tutte le regole d’Istituto e l’assunzione di responsabilità da parte degli studenti e delle famiglie
* L’**AUTORIZZAZIONE** al viaggio è da effettuarsi su APPOSITO MODULO che va CONSEGNATO al docente **ENTRO IL 12 NOVEMBRE 2022**
* L’**ACCONTO** DEVE ESSERE VERSATO **ENTRO il 18 NOVEMBRE** (tale acconto sarà rimborsato solo in caso di annullamento del viaggio)
* IL **SALDO** sarà VERSATO **ENTRO il 24 GENNAIO 2023**

IL **SUPERAMENTO** DEL TETTO DI SPESA **FISSATO dal CDI** COMPORTERÀ L’**ANNULLAMENTO** DEL VIAGGIO

* Il superamento del tetto di spesa fissato dal CDC deve essere accettato da almeno l’80% dei partecipanti